

## Provozní řád školy

Zařízení pro výchovu a vzdělávání jsou povinna vypracovat provozní řády, v nichž je stanoven režim dne zohledňující věkové a fyzické zvláštnosti dětí a mladistvých, podmínky jejich pohybové výchovy a otužování, režim stravování včetně pitného režimu. Návrhy a změny provozního řádu posuzuje příslušný orgán ochrany veřejného zdraví. Orgán ochrany veřejného zdraví může nařídit úpravu provozního řádu podle § 7 odst. 2 zákona č. 258/2000 Sb. pokud podmínky v něm uvedené nevedou k ochraně veřejného zdraví.<sup>1</sup>

### Předmět vymezení:

- Střední škola

### I. Údaje o zařízení

Střední průmyslová škola strojnická, škola hlavního města Prahy, Betlémská 287/4, 110 00 Praha 1 – Staré Město

<u>Zřizovatel:</u>	Magistrát hlavního města Prahy	
<u>IČO:</u>	70872589	
<u>Telefony:</u>	222 221 403	ústředna
	251 092 xxx	provolba (xxx=linka)
	251 092 100	Ing. Miroslav Žilka, CSc., ředitel školy
	251 092 101	PaedDr. Jitka Keharová, statutární zástupkyně ředitele školy
	251 092 104	Ing. Radek Lochman, zástupce ředitele školy

### II. Popis školy:

<u>Typ školy:</u>	Střední odborná škola
<u>Kapacita školy:</u>	550
<u>Počet žáků:</u>	518
<u>Velikost učeben:</u>	Kmenové učebny jsou přizpůsobeny počtu žáků v jednotlivých třídách. Odborné učebny jsou přizpůsobeny rozdělení tříd na skupiny (poloviny/třetiny)
<u>Počet žáků ve třídě:</u>	max. 30 (v případě výjimky až 32)
<u>Dojíždění žáků:</u>	Maximální vzdálenost – cca 50 km, druh dopravy – autobus a vlak, časový údaj – ráno s příjezdem do 8:00 hod., odpoledne s odjezdem po 16:30 hod.
<u>Počet a kapacita tělocvičen:</u>	Máme jednu tělocvičnu rozdělenou na dvě části, kapacita na jednu skupinu je do 24 žáků.

<sup>1</sup> zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

Prostory pro cvičení: Mimo tělocvičnu máme ještě posilovnu.

Vybavení tělocvičen: Je běžné, pro hry a gymnastiku, hygienická zařízení u nich máme, možnost očisty je ve sprchách, šatny jsou vybaveny věšáky a lavicemi. V posilovně jsou posilovací stroje, činky, horolezecká stěna, rotoped, stůl na stolní tenis atd.

Počet a kapacita hřišť: Hřiště má škola pronajaté v SPŠ Masná

Šatny, umývárny, WC: Dle platných hygienických požadavků

Zájmové činnosti, kroužky, sportovní vyžití:

Různé sportovní kroužky (posilování, odbíjená, košíková atd.), technické kroužky (programování, 3D tisk, vodní laser, modelování letadel atd.), jazykové kroužky (příprava na Cambridge testy, rétorika v anglickém jazyce, atd.), příprava k přijímacím zkouškám pro ZŠ, doučování z matematiky.

Seznam pracovišť praktického vyučování:

Učebny ICT (informačních a komunikačních technologií) 1 až 4, učebna CAM, učebna CAD, učebny CIV 1 až 3, učebny KOM 1 a 2, učebny AUL 1 až 2, učebny ELL 1 a 2, učebna 3D tisku, učebna Hardware, učebny TEV 1 a 2, posilovna, učebny PH 1 a 2, dílna soustružna, dílna frézárna, dílna zámečna, dílna kovárna, dílna svařovna, dílny CNC 1 až 4, dílna nástrojárna.

Využívání školní budovy a pozemku pro jiné aktivity školy včetně víkendů a prázdnin:

Doplňková činnost výrobního i školícího charakteru – v době mimo stálý rozvrh hodin. Stravování cizích strávníků ve školní jídelně – jen při mimořádných akcích.

Zařazení a organizování společných činností pro žáky a jejich rodiče:

Dny otevřených dveří – obvykle 4x ve školním roce od 16:00 až do 18:00 hodin.  
Třídní schůzky – obvykle 2x ve školním roce od 17:30 (první ročníky 3x ve školním roce).  
Třídnické hodiny – obvykle 1x měsíčně, případně dle potřeby žáků.

### III. Organizace vyučování<sup>1</sup>

#### **Teoretické vyučování:**

<u>Začátek vyučování:</u>	V 8:00 hod., výjimečně nultá hodina 7:05 hod.
<u>Ukončení vyučování:</u>	Poslední vyučovací hodina rozvrhu končí 16:30 hod.
<u>Vyučovací hodina:</u>	Délka trvání jedné hodiny je 45 minut, zařazování velkých prověrek a testů je předem hlášeno a třídním učitelem koordinováno.
<u>Přestávky:</u>	Jsou po každé vyučovací hodině 5 minut, po druhé vyučovací hodině 15 minut, po páté hodině 10 minut. Ve volných hodinách mají žáci možnost relaxovat v knihovně, případně sborovně.
<u>Počet hodin za sebou:</u>	Nejvýše 7 (s pauzou na oběd nejvýše 9)

#### **Praktické vyučování:**

<u>Počty žáků ve skupině:</u>	Třídy jsou děleny na poloviny (max. 16 žáků) nebo třetiny (max. 11 žáků)
<u>Vyučovací hodiny:</u>	Praktické vyučování se koná ve dvouhodinových či tříhodinových celcích s dodržováním přestávek mezi jednotlivými hodinami.

**Odborný výcvik:** Ve druhém a třetím ročníku probíhá souvislá praxe v délce 10 pracovních dnů.

<u>Počet hodin v jednom vyučovacím dnu:</u>	maximálně 7 hod.
<u>Trvání jedné vyučovací hodiny:</u>	60 min.
<u>Začátek výuky:</u>	dle požadavku spolupracující firmy (nejdříve v 7 hod.)
<u>Ukončení odpolední výuky:</u>	dle požadavku spolupracující firmy (nejdéle v 17 hod.)
<u>Doba pro odpočinek:</u>	minimálně 12 hod.
<u>Přestávka:</u>	20 min každé 2 hodiny
<u>Dozor:</u>	minimálně 1 instruktor na 6 žáků

#### **Stravování:**

<u>Způsob stravování:</u>	vlastní jídelna
<u>Doba vydávání stravy:</u>	od 11:30 do 14:45
<u>Možnost doplňkového občerstvení:</u>	vlastní bufet (běžný sortiment)
<u>Pitný režim:</u>	v jídelně k dispozici dva druhy nápojů, v bufetu běžný sortiment pití

<sup>1</sup> Vyhláška č.13/2005 Sb. o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů

**Pohybová výchova:**

<u>Zařazování hodin TV:</u>	V rozvrhu rovnoměrně do celého dne a týdne
<u>Počty hodin TV:</u>	Dle platného učebního plánu 2 hodiny každý týden ve všech ročnících, to je nejméně 8 hodin každý měsíc, to je přibližně 80 hodin za školní rok.
<u>Harmonogram hodiny:</u>	Zahájení hodiny, nástup – 5 minut, průpravná část, rozklusání, rozcvičení – 10 minut, hlavní část hodiny – 25 minut, závěrečná část, zklidnění, nástup, hodnocení – 5 minut.
<u>Výuka plavání:</u>	Neprovádíme
<u>Kompenzační cvičení:</u>	Případná kompenzační cvičení zařazují v průběhu vyučování individuálně jednotliví vyučující.
<u>Otužování:</u>	Je součástí běžné tělesné výchovy, sportovních, turistických výchovných zájezdů a lyžařských výchovně výchovných zájezdů.

**Režim práce s PC:** Je rovnoměrně rozdělena dle rozvrhu hodin, nejvýše jsou dvouhodinové bloky.

## IV. Další požadavky

Evidence a registrace úrazů<sup>1</sup>: Kniha úrazů je na sekretariátu školy.

Lékárničky první pomoci jsou ve všech odborných učebnách a na sekretariátu školy. Seznamy telefonních čísel IZS jsou vyvěšeny na nástěnkách v každé kmenové třídě. Podmínky pro poskytnutí lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocnění<sup>2</sup> jsou probírána každý rok při třídnických hodinách, žáci i učitelé podepisují BOZP, PO a další s tím související dokumenty. Seznam pro poskytování osobních ochranných pracovních prostředků při praktické výuce a jejich používání je součástí BOZP.

## V. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu<sup>3</sup>

**Teplota vzduchu:** Teplota ve všech místnostech i dalších prostorách školy je centrálně řízena systémem Propolis od firmy Enesa. Konkrétní teploty jsou každý rok nastaveny podle výuky v jednotlivých místnostech, topit se začíná v pondělí vždy hodinu před začátkem výuky (v ostatních dnech půl hodiny) a končí půl hodiny před koncem vyučování. Standartní teplota je nastavena na 19°C, pokud probíhá výuka je teplota navýšena na 21°C. Možnost regulace proti pronikání slunečního záření okny je

<sup>1</sup> § 29 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, v platném znění

<sup>2</sup> 37 014/2005-25 Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy

<sup>3</sup> vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů

zajištěna roletami, v některých místnostech elektronickými.

Pokud dojde k poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k pobytu žáku ve 3 po sobě následujících dnech pod 17°C je vyhlášeno ukončení vyučování.

- Větrání:** Větrání je zajištěno otevíráním oken jednotlivými vyučujícími během výuky či o přestávkách. Žáci jsou poučeni o důležitosti větrání v místnostech.
- Osvětlení** Osvětlení je řešeno automatickým systémem Loxon, v každé místnosti i dalších prostorech školy je možné nastavit různé intenzity osvětlení. Systém Loxon umožňuje i samostatné osvětlení tabule či plátna v jednotlivých učebnách. Učitelé mají možnost regulace osvětlení během hodin.
- Ochrana před oslněním:** V místnostech, kde by mohlo dojít k oslnění slunečním svitem jsou nainstalovány rolety, většinou mechanické, v některých učebnách elektronické.
- Obrazovky:** V prostorech s obrazovkami jsou zajištěny podmínky zrakové pohody a vyloučeno oslnění. Poloha obrazovek i clonění splňuje hygienické normy. Vzdálenost očí od obrazovky je minimálně 50 cm od horního okraje obrazovky ve výši očí, většinou je vzdálenost je 60 cm.

## VI. Zásobování pitnou vodou

- Zdroj:** Veřejný vodovod  
Pitná voda vyhovuje požadavkům stanoveným zvláštním právním předpisem<sup>1</sup>  
Doklad o provedeném vyšetření kvality vody:  
<https://www.pvk.cz/vse-o-vode/pitna-voda/>
- Kapacitní hlediska:** Nejméně 25 l vody na den na 1 žáka<sup>2</sup>

<sup>1</sup> vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů

<sup>2</sup> vyhláška č. 252/2004 Sb. kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, ve znění pozdějších předpisů

## VII. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim<sup>1</sup>

- **způsob a četnost úklidu a čištění**

Denní úklid:

- a) setření navlhko: všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění kobereců vysavačem
- b) za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech

Týdenní, celkový:

minimálně jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, minimálně třikrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel, dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy, jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned

Pravidelně se provádí údržba větrání, topení a klimatizace čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele.

- **způsob a četnost desinsekce a deratizace**

profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

- **manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace**

Pevné odpady jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly z plastů jsou být ukládány zvláště a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem.

Další odpady jsou řešeny individuálně s firmami splňujícími normy pro likvidaci odpadů. Ve škole jsou nainstalovány koše pro třídění papíru a plastu. Kovy, sklo a další odpad je skladován v kontejnerech na dvoře školy a pravidelně odvážen.

V Praze dne 2.9.2023

Ing. Miroslav Žilka, CSc.

ředitel školy

---

<sup>1</sup> vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů